

**ПЛАН**  
**работы по противодействию коррупции**  
**в Муниципальном бюджетном общеобразовательном**  
**учреждении – лицей г. Владикавказа**  
**на 2024 – 2025 учебный год**

**1. Общие положения:**

1.1. План работы по противодействию коррупции в МБОУ – лицей г. Владикавказа разработан на основании:

– Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

– Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

– Федерального закона от 21.11.2011 № 329 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции»;

– Указа Президента РФ от 19.05.2008 № 815 «О мерах по противодействию коррупции».

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в школе, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательном учреждении.

**2. Цели:**

– недопущение предпосылок, исключение возможности факта коррупции в школе;

– обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

**3. Задачи:**

– предупреждение коррупционных правонарушений;

– оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;

– формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;

– обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

– повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;

– содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы.

**4. Ожидаемые результаты реализации Плана:**

– повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;

– укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

**ПЛАН**  
**работы по противодействию коррупции**  
**в Муниципальном бюджетном общеобразовательном**  
**учреждении – лицей г. Владикавказа**  
**на 2024 – 2025 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>1. Организационные мероприятия</b>			
1.1	Анализ качества работы по противодействию коррупции за 2023-2024 учебный год	Август 2024 г.	Бирагова Л.Л.
1.2	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции на 2024-2025 учебный год»	Май-сентябрь 2024 г.	Микоэльян Н.Б.
1.3	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Август-сентябрь 2024 г.	Бирагова Л.Л.
<b>2. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности</b>			
2.1	Использование прямых телефонных линий в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	В течение года	Бирагова Л.Л.
2.2	Организация личного приема граждан директором школы	По графику	Бирагова Л.Л.
2.3	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: – аттестация педагогов школы; – мониторинговые исследования в сфере образования; – статистические наблюдения; – самоанализ деятельности ОУ; – создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе; – соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); – организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей);	Февраль-май, июнь	Меликова Э.Б.; Токаева Л.М.

	– определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее исполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут		
2.4	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	В течение года	Токаева Л.М.
2.5	Контроль за осуществлением приема в первый класс	Февраль-август	Токаева Л.М.
2.6	Информирование граждан об их правах на получение образования	В течение года	Классные руководители, администрация школы
2.7	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	В течение года	Бирагова Л.Л.
2.8	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из лица	В течение года	Бирагова Л.Л.
<b>3. Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения</b>			
3.1	Ознакомление родителей с условиями поступления в лицей, обучения в нем (для первоклассников)	В течение года	Токаева Л.М.
3.2	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности лица, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ	Январь-март 2025 г.	Бирагова М.Л.; Токаева Л.М.
3.3	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте лица, в социальных сетях о проводимых мероприятиях	В течение года	Микоэльян Н.Б.
3.4	Усиление персональной ответственности работников лица за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий	В течение года	Бирагова Л.Л.
3.5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре,	В течение года	Токаева Л.М.

	педагогических советах		
3.6	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту	Бирагова Л.Л.
<b>4. Антикоррупционное образование</b>			
4.1	Проведение Единых информационных дней, посвященных формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся	Октябрь	Классные руководители
4.2	Участие в конкурсах антикоррупционной направленности	В течение года	Классные руководители
4.3	Классные часы для учащихся 1-4 классов: «Что такое хорошо и что такое плохо»; «Волшебники добра»; «Можно и нельзя»; «Упорство и упрямство». Виды коррупции	1 раз в четверть	Классные руководители
4.4	Классные часы для учащихся 5-7 классов: «Быть честным»; «По законам справедливости»; «Что такое взятки»; «На страже порядка»	1 раз в четверть	Классные руководители
4.5	Классные часы для учащихся 8-9 классов: «Что такое коррупция?»; «Коррупция как противоправное действие»; «Как решать проблему коррупции?»; «Откуда берется коррупция?»	1 раз в четверть	Классные руководители
4.6	Классные часы для учащихся 10-11 классов: «Поступление в вуз»; «Сдача экзамена»; «Несоблюдение правил дорожного движения»; «Получение пособия»	1 раз в четверть	Классные руководители
4.7	Анкетирование: «Бытовая коррупция»	Май	Психолог
4.8	Выставка книг в библиотеке лицея «Нет коррупции!»	Ноябрь-декабрь	Библиотекарь
<b>5. Работа с педагогами</b>			
5.1	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся	Январь	Классные руководители

5.2	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	В течение года	Микоэльян Н.Б.
<b>6. Работа с родителями, общественностью</b>			
6.1	Размещение на сайте школы Публичного доклада и правовых актов антикоррупционного содержания с отчетом об их исполнении	В течение года	Администрация
6.2	Участие в публичном отчете лица	Сентябрь	Антикоррупционная комиссия
6.3	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	В течение года	Бирагова Л.Л.
6.4	Круглый стол с участием администрации школы и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика лица»	Декабрь	Бирагова Л.Л.; Антикоррупционная комиссия
6.5	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся	В течение года	Антикоррупционная комиссия
6.6	День открытых дверей	Март-апрель	Заместители директора
6.7	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворенность потребителей качеством образовательных услуг»	Февраль	Педагог-психолог
6.8	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Постоянно	Антикоррупционная комиссия
6.9	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностного лица школы	По мере поступления обращений	Антикоррупционная комиссия
<b>7. Организация взаимодействия с правоохранительными органами</b>			
7.1	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции	Постоянно	Бирагова Л.Л.
<b>8. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции</b>			
8.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для	В течение года	Бирагова Л.Л.; Зам. директора по АХЧ

	обеспечения государственных и муниципальных нужд»		
8.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	В течение года	Бирагова Л.Л.; Антикоррупционная комиссия
8.3	Осуществление контроля за организацией и проведением ЕГЭ	Сентябрь-июль	Токаева Л.М.
8.4	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании	Июнь, июль	Токаева Л.М.
<b>9. Обеспечение контроля за качеством предоставляемых государственных услуг в электронном виде</b>			
9.1	Оказание услуг в электронном виде: – Электронный дневник; – Электронный журнал; – Предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации и результатах проведения ГИА	В течение года	Администрация