

**План работы**  
**по подготовке учащихся и**  
**педагогического коллектива**  
**МБОУ- лицея к ГИА.**  
**(ОГЭ-2026)**

**План работы по подготовке учащихся МБОУ- лицея  
к ГИА - 2026 .**

Цели:

1.Организация работы школы по подготовке учащихся к итоговой аттестации в форме ОГЭ.

2.Формирование базы данных учащихся по выбору экзаменов на ГИА,

сбор информации по выбору предметов на ОГЭ, методическое и психологическое обеспечение подготовки.

3.Обеспечение учащихся, их родителей и учителей своевременной информацией.

## **Сентябрь.**

Вид деятельности	Мероприятие	ответственные
Организационно-методическая работа	1.Утверждение плана работы по подготовке учащихся к ОГЭ. 2.Организация дополнительных занятий для учащихся по предметам, выносимыми на ОГЭ.	Зам.директора по УВР- Меликова Э.Б.
Нормативные документы.	1.Приказ о назначении координатора ОГЭ за создание базы данных по подготовке к ОГЭ, 2.Приказ о назначении технических специалистов ОГЭ за создание базы данных ОГЭ.	Директор-Бирагова Л.Л.
Работа с учащимися.	Информирование учащихся по вопросам подготовки к ОГЭ: знакомство с нормативно-правовой базой, ознакомление с КИМ, официальными сайтами ОГЭ.	Зам.директора по УВР- Меликова Э.Б. Кл. руководители, учителя-предметники.
Работа с родителями	Проведение общешкольного родительского собрания Получение родителями информации о ГИА.	Учителя – предметники. Зам.директора по УВР- Меликова Э.Б.
Работа с педагогическим коллективом	.Информирование о нормативно-правовой базе ОГЭ.	Руководители ШМО

## **Октябрь**

Вид деятельности	Мероприятие	ответственные
Организационно-методическая работа	1.Методический совет с повесткой дня «Организация научно-методической работы в школе по вопросам подготовки к ОГЭ»	Зам.директора по УВР-Токаева Л.М..

	2. Подготовка информационного стенда «ГИА»	
Нормативные документы.	Составление и утверждение списка учителей-организаторов ОГЭ.	Зам.директора по УВР- Меликова Э.Б.
Работа с учащимися.	1.Работа по тренировке заполнения бланков ОГЭ, ознакомление учащихся с порядком проведения процедуры ОГЭ под роспись. 2.Первичное анкетирование : сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов в форме ОГЭ.	Зам.директора по УВР- Меликова Э.Б.  Кл.руководители
Работа с родителями	1.Индивидуальное информирование и консультирование . 2.Ознакомление родителей учащихся с инструкциями по проведению ОГЭ на родительском собрании. Информирование условий сдачи ОГЭ учащихся с ОВЗ.	Учителя – предметники. Зам .директора по УВР- Меликова Э.Б.

### Ноябрь

Вид деятельности	Мероприятие	ответственные
Организационно-методическая работа	1.Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями-предметниками, учащимися, родителями о целях и технологиях проведения итогового собеседования.	Зам.директора по УВР- Меликова Э.Б.
Нормативные документы.	Подготовка базы данных по учащимся школы на электронном носителе.	Зам.директора по УВР- Меликова Э.Б., учитель информатики Джаноян Е.В.
Работа с учащимися.	1.Занятия с учащимися «Работа с бланками: типичные ошибки в заполнении бланков». 2.Беседа с учащимися по процедуре проведения итогового собеседования 3.Проведение тренировочных мониторингов по математике и русскому языку.	Зам.директора по УВР- Меликова Э.Б.
Работа с родителями	1.Индивидуальная работа с родителями учащихся.	Зам .директора по УВР- Меликова Э.Б.
Работа с педагогическим коллективом	1.Проведение учебных занятий с организаторами ОГЭ. 2.Информирование учителей о сроках и процедуре проведения итогового собеседования.	Зам.директора по УВР-Меликова Э.Б.

### Декабрь

Вид деятельности	Мероприятие	ответственные
Организационно-методическая работа	1.Отчет о ходе подготовки учащихся к ОГЭ. Совещание. 2.Подготовка материалов	Кл. руководители, учителя - предметники.

	(информационных ,наглядных) к выступлению на родительских собраниях.	Зам.директора по УВР- Меликова Э.Б.
Нормативные документы.	1.Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами. 2. Подготовка базы данных по учащимся на электронном носителе.	Зам.директора по УВР- Меликова Э.Б. Джаноян Е.В.
Работа с родителями	Родительское собрание 9-х классов по вопросам: «Психологические особенности подготовки к ОГЭ», «О порядке подготовки и проведения ОГЭ (нормативные документы, КИМы, сайты, правила поведения на экзамене и др.)»	Зам.директора по УВР- Меликова Э.Б. Психолог.
Работа с педагогическим коллективом	Проведение учебных занятий с организаторами ОГЭ.	Зам.директора по УВР- Меликова Э.Б.

## Январь

Вид деятельности	Мероприятие	ответственные
Организационно-методическая работа	1. Анализ результатов тренировочного ОГЭ на заседании ШМО и совещании при зам. директора школы. 2. Анализ результатов анкетирования учащихся и разработка рекомендаций для учителей – предметников и классных руководителей 3. Анализ ошибок при заполнении бланков.	Председатели МО школы.
Работа с учащимися.	1.Психологическая подготовка к ОГЭ 2.Оформление письменных заявлений учащихся 9-х классов о выборе государственных экзаменов.	Психолог. Зам.директора по УВР- Меликова Э.Б.
Работа с родителями	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением ОГЭ	Кл. руководители

## Февраль

Вид деятельности	Мероприятие	ответственные
Организационно-методическая работа	1.Организация работы с заданиями	Зам.директора по УВР- Меликова Э.Б.

	различной сложности. .	Учителя – предметники.
Работа с учащимися.	1.Индивидуальное консультирование учащихся.	Учителя – предметники, зам.директора по УВР- Меликова Э.Б.
Работа с родителями	Индивидуальное консультирование родителей по вопросам ОГЭ.	Кл. руководители

### Март

Вид деятельности	Мероприятие	ответственные
Работа с учащимися	1.Индивидуальное консультирование учащихся. 2.Проведение повторного тренировочного внутришкольного тестирования в формате ОГЭ.	Учителя -предметники
Работа с пед коллектиком	1.Мониторинг успеваемости по предметам ОГЭ. 2.Анализ результатов тренировочного внутришкольного тестирования по предметам: русский язык, математика.	Зам.директора по УВР- Меликова Э.Б. Руководители ШМО
Работа с нормативными документами	1.Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами.	Зам.директора по УВР- Меликова Э.Б.

### Апрель

Вид деятельности	Мероприятие	ответственные
Нормативные документы.	Оформление пропусков на ОГЭ.	Кл. руководители
Работа с учащимися.	1.Психологическая подготовка к ОГЭ. Адаптационные классные часы. 2.Индивидуальное консультирование учащихся. 3.Проведение внутришкольного мониторинга по предметам ОГЭ.	Учителя-предметники. психолог , зам директора по УВР- Меликова Э.Б.
Работа с родителями	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанными с организацией и проведением ОГЭ.	Зам .директора по УВР- Меликова Э.Б.

### Май

Вид деятельности	Мероприятие	ответственные
Организационно-методическая работа	1.Подготовка графика проведения консультаций.	Зам.директора по УВР- Меликова Э.Б.

	2.Выдача уведомлений выпускникам, допущенным к сдаче ОГЭ.	
Нормативные документы.	1.Подготовка приказа о допуске учащихся 9-х классов к сдаче ОГЭ.	Директор- Бирагова Л.Л.
Работа с учащимися.	1.Психологическая подготовка к ОГЭ «Общие рекомендации для успешной сдачи экзаменов» Памятка для учащихся по подготовке к экзаменам 2.Индивидуальное консультирование учащихся	Психолог. Зам.директора по УВР-Меликова Э.Б.
Работа с родителями	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанными с организацией и проведением ОГЭ.	Кл. руководители
Работа с педагогическим коллективом	Контроль подготовки аудиторий к ОГЭ(по требованию РЦОКО)	Зам директора по УВР Меликова Э.Б.

## Июнь

Вид деятельности	Мероприятие	ответственные
Нормативные документы.	Сводный аналитический отчет по результатам ОГЭ-26.	Зам директора по УВР-Меликова Э.Б.

## Август

Вид деятельности	Мероприятие	ответственные
Организационно-методическая работа.	1.Планирование работы по подготовке и проведению ОГЭ в 2026-2027 учебном году.	Зам. директора по УВР Меликова Э.Б.