

«ПРИНЯТО»

Педагогический совет

Протокол № 1

от 31.08.2016 года

«СОГЛАСОВАНО»

Управляющий Совет

Протокол № 1

от 30.08.2016 года

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ –лицей
г.Владикавказ

Бирагова Л.Л.

Приказ № 32/6 от 01.09.2016 г.



Положение
об организации профильного обучения
в МБОУ –лицей

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Профиль образования понимается как ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, которые могут определять ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы. (Пункт 25 ст. 2).

1.3. Организация образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования может быть основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение) (Часть 4 ст. 66).

1.4. Настоящее положение основывается на Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования (Приказ Минобрнауки Российской Федерации от 18.07.2002 № 2783), Федеральном компоненте государственного стандарта общего образования (Приказ Минобрнауки России от 5 марта 2004 г. №1089) , Порядке приёма граждан в общеобразовательные учреждения (приказ Минобрнауки от 15.02.2012 № 107), Уставе МБОУ-лицей .

1.5. Профильное обучение является средством дифференциации и индивидуализации обучения, позволяющее за счёт изменений в структуре, содержании и организации образовательного процесса более полно учитывать интересы, склонности и способности обучающихся, создавать условия для обучения старшеклассников в соответствии с их профессиональными намерениями и интересами.

1.6. На ступени среднего общего образования в школе реализуется профильное обучение, при обязательном наличии гуманитарного (социально - гуманитарного или социально-экономического) профиля.

1.7. Профильные классы открываются приказом директора школы на основании заявлений родителей (законных представителей)..

2. Порядок приема обучающихся в профильные классы.

2.1. В профильные классы принимаются выпускники девятых классов, выбравшие для получения среднего общего образования физико-математический профиль, предлагаемый учреждением.

2.2. Прием на ступень среднего общего образования в учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

Учреждение может осуществлять прием указанных заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);

б) дата и место рождения;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.

Родители (законные представители) ребенка предъявляют оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав

обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.3. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.4. При приёме на ступень среднего общего образования родители также представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее и выданный обучающемуся документ государственного образца об основном общем образовании.

2.5. Механизмы выявления склонностей к профильной подготовке детей по соответствующим учебным предметам определяются в соответствии с рекомендациями Минобрнауки РФ, о которых сообщается учащимся 9-ых классов МБОУ-лицей и их родителям до 1 марта текущего учебного года. Эта же информация размещается на сайте школы до 1 марта.

2.6. Всех учащихся, зачисленных в профильные классы, и их родителей (законных представителей) общеобразовательное учреждение обязано ознакомить с Уставом общеобразовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с уставом учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.7. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.8. Всех учащихся, зачисленных в профильные классы, учреждение знакомит с учебным планом, реализуемым в профильном классе, предоставляет обучающемуся возможность выбора факультативных и элективных курсов, реализуемых на ступени среднего общего образования.

2.9. Приём заявлений в профильные классы осуществляется после 20 июня. Приказ о комплектовании 10-х классов издаётся не позднее 31 августа.

2.10. При наличии вакантных мест прием может производиться дополнительно в течение учебного года.

3. Содержание и организация учебно-воспитательного процесса.

3.1. Профильное обучение реализуется через:

- общеобразовательные программы, изучаемые на базовом уровне,
- программы повышенного уровня (профильные, расширенные), определяющие профиль обучения,
- элективные курсы,
- исследовательскую, проектную, творческую деятельность учащихся по избранному профилю.

Учебные планы профильных классов разрабатываются в соответствии с Федеральным базисным учебным планом для среднего общего образования.

3.2. В профильных классах школы реализуются рабочие программы учителей, разработанные на основе авторских и (или) примерных программ среднего (полного) общего образования базового и профильного уровней. На профильном уровне изучается не менее 2-ух предметов (математика, физика).

3.3. Компонент образовательного учреждения используется для увеличения количества часов,

отведённых для преподавания профильных учебных предметов федерального компонента, и введения элективных учебных предметов по профилю обучения. (при наличии компонента часов образовательного учреждения)

3.4. Элективные учебные предметы являются надстройкой профильного учебного предмета и направлены для удовлетворения познавательных интересов обучающихся, углубление и расширение профильного предмета.

3.5. Педагогический коллектив для работы в профильных классах формируется из числа высококвалифицированных педагогов школы.

3.6. Знания учащихся по всем предметам оцениваются на общих основаниях, предусмотренных соответствующим положением.

3.7. Воспитательная работа в профильных классах строится с учетом специфики избранного профиля, профориентационной направленности (проведение кружковых занятий, олимпиад, конкурсов и т.д.).

3.8. Библиотека школы, помимо книг, предусмотренных для школьных библиотек, комплектуется (по мере возможности) учебной и научно-популярной литературой по профилю классов.

4. Осуществление процедуры внутреннего мониторинга эффективности работы профильных классов.

4.1. Внутренний мониторинг эффективности работы профильных классов осуществляется по следующим направлениям:

- организация условий обучения старшеклассников в профильных классах (октябрь-ноябрь);
- динамика изменения психолого-педагогических показателей учащихся (учебная мотивация и т.п. - в течение учебного года);
- результаты обучения и воспитания учащихся в профильных классах (декабрь, май);
- результаты единого государственного экзамена (июнь).
- определение выпускников профильных классов (август).

4.2. Мониторинг осуществляется заместителем директора по УВР, курирующим организацию профильного обучения, педагогом-психологом, заместителем директора по ВР.

5. Права и обязанности участников образовательного процесса

5.1. Обучающиеся имеют право на:

- выбор элективных курсов (предметов);
- переход в другие общеобразовательного учреждения, с целью выбора другого профиля обучения;

5.2. Учитель-предметник имеет право на:

- самостоятельный выбор и использование методики обучения и воспитания, учебников, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний обучающихся;
- повышение квалификации.

5.3. Учитель-предметник обязан:

- разрабатывать рабочие программы по учебным предметам;
- разрабатывать программы по элективным курсам (предметам).

6. Управление профильными классами

6.1. Деятельность профильных классов организуется в соответствии с Уставом и правилами внутреннего распорядка образовательного учреждения.

7. Документация и отчетность

Образовательное учреждение должно иметь следующие документы:

- 7.1. Положение о профильном обучении.
- 7.2. Учебный план профильного обучения.
- 7.3. Рабочие программы по учебным предметам.
- 7.4. Рабочие программы элективных курсов (предметов).
- 7.5. Журналы учета занятий.
- 7.6. Расписание занятий.
- 7.7. Отчет по результатам профильного обучения.