

## **План методической работы**

Методическая тема: совершенствование качества образования, использование современных педагогических технологий в условиях реализации ФГОС.

Цель: повышение качества образования через непрерывное развитие педагогического потенциала, повышение уровня педагогического мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации поставленных задач.

Задачи:

1. Создание условий для реализации ФГОС начального образования и основного общего образования.
2. Совершенствование методического уровня педагогов и овладение современными технологиями.
3. Повышение качества образовательной деятельности школы за счет совершенствования организации педагогического труда и управленческой деятельности.
4. Развитие благоприятной и мотивирующей на учебу атмосферы в школе, обучение обучающихся навыкам самоконтроля, самообразования и формирование универсальных учебных действий.
5. Создание развивающей образовательной среды на основе внедрения современных образовательных технологий.
6. Расширение образовательного пространства для инновационной и научно-исследовательской деятельности.
7. Работа с мотивированными обучающимися, развитие творческих способностей обучающихся.
8. Совершенствование работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья всех участников образовательного процесса и развитие навыков здорового образа жизни.
9. Подготовка обучающихся к успешной сдаче итоговой аттестации, обеспечение положительных результатов в учебно-воспитательной работе.

Основные направления деятельности.

№	Содержание работы	Сроки	Исполнитель	Прогнозируемый результат
<b>Организация управленческой деятельности</b>				
1.	Педагогический совет «Анализ работы школы за 2018 – 2019 учебный год». Определение задач на	Август	Директор Зам.директора	Повышение качества работы школы по всем направлениям

	новый учебный год. Принятие плана работы школы.			
2.	Комплектование 1-х, 5-х, 10-х классов	Август-сентябрь	Директор	Обеспечение наполняемости классов
3.	Составление перспективного плана повышения квалификации учителей	Сентябрь	Зам.директора	Повышение квалификации
4.	Современные требования к оформлению школьной документации: журналов, личных дел, календарно-тематических планов	Сентябрь	Зам.директора	Грамотное оформление документов
5.	Подготовка к педсоветам	В течение года	Директор, зам.директора	Консультации для качественного проведения
6.	Реализация программы «Одаренные дети». Проведение предметных недель. Научная и экспериментальная деятельность учащихся	В течение года	Руководитель научной работы Хубаева С.А.	Выявление положительных моментов и проблем в работе с одаренными детьми. Результативность проведения предметных недель, а также участие в научно-экспериментальной деятельности
7.	Изучение требований к проведению итоговой аттестации выпускников	Апрель	Зам.директора, учителя	Качественная подготовка к выпускным экзаменам
8.	О допуске к итоговой аттестации обучающихся 9-х, 11-х классов	Май 2019	Директор, зам.директора по УВР	Успешное завершение учебного года
9.	Аттестация педагогов	В течение года	Зам.директора Токаева Л.М. Меликова Э.Б.	Повышение квалификации учителей
<b>Учебно-методическая работа</b>				
1.	Здоровьесберегающие технологии в образовании	Октябрь	Зам.директора Токаева Л.М. Меликова Э.Б.	Использование здоровьесберегающих технологий на уроках
2.	Проектно-	Ноябрь-	Руководитель	Повышение

	исследовательская деятельность в учебном процессе	декабрь	научной работы Хубаева С.А. Кудряшова Т.А.	мотивации обучения
3.	Проведение открытых уроков, мастер-классов	В течение года	По планам МО руководители МО	Повышение мастерства педагогов
4.	Посещение уроков и других мероприятий с последующим анализом	В течение года	Зам.директора Токаева Л.М. Меликова Э.Б.	Повышение качества проведения уроков
5.	Обобщение передового опыта учителей	В течение года по кафедрам	Руководители МО	Изучение и внедрение современных пед.технологий
6.	Обеспечение пополнения банка педагогической информации на школьном сайте	В течение года	Руководители МО	Систематизация информации, повышение ее оперативности, доступности
7.	Защита элективных проектов	По плану	Зам.директора Меликова Э.Б.	Повышение уровня ЗУН учащихся.
<b>Работа методических объединений.</b>				
1.	Координация работы МО учителей, организация кафедр в новом учебном году	Август-сентябрь	Руководители МО	Обеспечение эффективной работы МО учителей
2.	Утверждение календарно-тематического планирования учителей	Сентябрь	Руководители МО	Правильность оформления школьной документации
3.	Планирование и проведение предметных недель 5-11 классов: Осет.яз. и лит-ра (октябрь) История, география (декабрь) Рус.яз. (январь) Англ.яз. (январь) Математика (декабрь) Естественно-научный цикл (декабрь)	По отдельному плану	Руководители МО	Совершенствование внеклассной работы
4.	Проектно – исследовательская	В течение года	Руководитель МО нач.кл.	Выполнение требований

	деятельность в начальной школе			ФГОС расширение знаний учащихся
5.	Выполнение единых требований к обучающимся на уроках и во внеурочное время	В течение года	Зам.директора на заседании МО	Обеспечение согласованности работы учителей
6.	Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады, участие в муниципальном этапе	Октябрь-ноябрь-декабрь	По отдельному плану	Совершенствование внеклассной работы по предметам
7.	Ознакомление с новинками методической литературы	В течение года	На МО	Повышение уровня преподавания
8.	Работа над методической темой МО, учителей	В течение года	Руководители МО на заседаниях	Обеспечение качественной работы учителей, информационной компетентности
9.	Обобщение инновационного опыта учителей	В течение года	Руководитель МО на заседании	Пропаганда передового опыта, использование его в работе учителей
10.	Использование новых программ и учебников	В течение года	Руководитель МО на заседании	Обеспечение качественной реализации программ
11.	Заполнение мониторинговых карт	По итогам четвертей	Учителя	Отслеживание результатов учебной деятельности, повышение качества знаний
12.	Результаты работы школьных методических объединений, задачи на новый учебный год	Май	Руководители МО	Аналитический отчет
<b>Работа с молодыми специалистами</b>				
1.	Определение наставников для молодых специалистов	Сентябрь	Зам.директора	Оказание методической помощи
2.	Консультативно-информационное собеседование с молодыми	Сентябрь	Зам.директора, наставники	Грамотное ведение школьной документации

	специалистами. Знакомство с нормативными документами по организации образовательного процесса			
3.	Оказание помощи в овладении методами преподавания предмета и воспитание школьников, составление календарно- тематических, поурочных планов	Сентябрь	Работа наставника и молодого специалиста	Обеспечение качественной работы молодого специалиста
4.	Оказание психологической поддержки молодым специалистам (по плану психолога)	В течение года	Школьный психолог	Успешная адаптация учителей в коллективе
5.	Посещение уроков, внеклассных мероприятий по предмету	В течение года	Работа наставников и молодых специалистов, зам.директора	Повышение профессионально го уровня
<b>Повышение квалификации учителей, их самообразование</b>				
1.	Организация посещения курсов повышения квалификации руководителями школы и учителями	В течение года	Зам.директора Токаева Л.М.	Повышение профессионально й компетентности
2.	Посещение семинаров, тематических консультаций, круглых столов	В течение года	Зам.директора Токаева Л.М. Меликова Э.Б.	Повышение профессионально й компетентности
3.	Взаимопосещение уроков	В течение года	Зам.директора, руководители МО	Повышение профессионально й грамотности
4.	Знакомство с нормативно- правовой базой аттестации педагогических работников	Сентябрь- октябрь	Зам.директора Токаева Л.М.	Повышение квалификации учителей
5.	Работа учителей над методической темой по самообразованию	Сентябрь- октябрь	Руководители МО, зам.директора Токаева Л.М. Меликова Э.Б.	Повышение эффективности работы учителей

6.	Знакомство с новинками методической литературы, знакомство с современными нормативными документами	В течение года	Зам.директора, руководители МО, библиотекарь	Повышение теоретических знаний
<b>Деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование образовательного процесса</b>				
1.	Проблемы адаптационного периода уч-ся 5,11 классов по результатам входного контроля	Октябрь	Зам.директора Токаева Л.М. Меликова Э.Б.	Выработка рекомендаций
2.	Проверка техники чтения уч-ся нач.школы и 5-х классов	Октябрь-апрель	Зам.директора Токаева Л.М.	Выработка рекомендаций
3.	Работа учителей русского языка и математики начальной и основной школы по формированию орфографической грамотности у уч-ся	В течение года	Зам.директора	Выработка рекомендаций
4.	Обучение школьников пользованию справочной литературой	В течение года	Библиотекарь Тотрова Н.Ф.	Повышение читательского интереса
5.	Разработка программ элективного курса	Сентябрь	Зам.директора Меликова Э.Б.	Развитие творческой активности обуч-ся
6.	Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады по предметам	Октябрь	Руководитель научной работы Хубаева С.А.	Активизация познавательных интересов школьников
7.	Проведение муниципального уровня всероссийской олимпиады по предметам	Ноябрь-декабрь	Руководитель научной работы Хубаева С.А.	Активизация познавательных интересов школьников
8.	Деятельность педагогического коллектива в условиях профильного обучения (открытые уроки, семинары, информация)	В течение года	Зам.директора Меликова Э.Б.	Повышение уровня педагогического и методического мастерства педагогов
<b>Инновационная деятельность педагогов</b>				
1.	Участие в конкурсах педагогического мастерства	В течение года	Зам.директора	Повышение уровня педагогического

				мастерства
2.	Публикация методических разработок в «Фестивале педагогических идей», «Открытый урок» и т.д., в том числе электронных, на школьном сайте	В течение года	Руководители МО	Распространение опыта
3.	«Особенности подготовки выпускников к ЕГЭ по математике и русскому языку». Подготовка уч-ся 9-х классов к ОГЭ по различным предметам	В течение года на семинарах	Зам.директора Токаева Л.М. Меликова Э.Б.	Качественная подготовка уч-ся к сдаче экзаменов
4.	Участие в мероприятиях по обмену опытом инновационной деятельности	В течение года согласно плану УО, СОРИПКРО	Зам.директора	Повышение профессиональной компетентности
5.	Организация работы по ведению электронных журналов и дневников	В течение года	Зам.директора, учитель информатики Джаноян Е.В.	Информационная обеспеченность
6.	Систематическое обновление сайта школы в сети Интернет	В течение года	Куликова Л.А.	Информационная обеспеченность
7.	Размещение материалов о деятельности МО учителей, инновационный опыт работы	В течение года	Руководители МО	Информационная обеспеченность